**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19 августа 2014г. № 560

г. Трубчевск

**О постоянно действующем координационном**

**совещании по обеспечению**

**правопорядка в Трубчевском районе**

В соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=804DFCCD05883F2B19D5AC4B5E064E8C7592F95F1FE2872BA1644C1FEC5738B77A3DA7D797C66459F9tDG) Президента Российской Федерации от 11 декабря 2010 года № 1535 "О дополнительных мерах по обеспечению правопорядка", в целях совершенствования деятельности по обеспечению правопорядка и приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые [Положение](#Par27) о постоянно действующем координационном совещании по обеспечению правопорядка в Трубчевском районе и его [состав](#Par103).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Временно исполняющий обязанности**

**главы администрации**

**Трубчевского муниципального района Л.Р. Соколова**

Утверждено

постановлением администрации

Трубчевского муниципального района

от 19 августа 2014 г. № 560

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянно действующем координационном**

**совещании по обеспечению правопорядка**

**в Трубчевском районе**

1. Общие положения

1.1. Постоянно действующее координационное совещание по обеспечению правопорядка в Брянской области (далее - координационное совещание) является совещательным органом и образовано в целях обеспечения взаимодействия и осуществления координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, в том числе правоохранительных органов, органов исполнительной власти Трубчевского района, органов местного самоуправления муниципальных образований Трубчевского района по обеспечению правопорядка в Трубчевском районе.

1.2. В своей деятельности члены координационного совещания руководствуются [Конституцией](consultantplus://offline/ref=804DFCCD05883F2B19D5AC4B5E064E8C769EF65814BDD029F03142F1tAG) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=804DFCCD05883F2B19D5B246486A1281759DAF501CEF8D79F43B1742BB5E32E03D72FE95D3CB65599A0448F7t7G) Брянской области, законами Брянской области и иными нормативными правовыми актами Брянской области, муниципальными правовыми актами Трубчевского муниципального района, а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами координационного совещания являются:

а) обобщение и анализ информации о состоянии правопорядка в Трубчевском районе а также прогнозирование тенденций развития ситуации в этой сфере;

б) анализ эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Брянской области и органов местного самоуправления по обеспечению правопорядка в Трубчевском районе;

в) разработка мер, направленных на обеспечение правопорядка в Трубчевском районе;

г) организация взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Трубчевского района, исполнительных органов государственной власти Брянской области и органов местного самоуправления Трубчевского района, а также указанных органов с институтами гражданского общества и социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам обеспечения правопорядка в Трубчевском районе.

2. Планирование и организация работы

координационного совещания

2.1. Заседания координационного совещания проводятся в соответствии с планом. План составляется на один год и утверждается руководителем координационного совещания.

2.2. Заседания координационного совещания проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению руководителя могут проводиться внеочередные заседания координационного совещания.

2.3. План заседаний координационного совещания включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании координационного совещания, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за его подготовку.

2.4. Рассмотрение на заседаниях координационного совещания дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению руководителя координационного совещания.

3. Порядок подготовки заседаний

координационного совещания

3.1. Члены координационного совещания, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Брянской области и органов местного самоуправления, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях координационного совещания, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний координационного совещания и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

3.2. Проект повестки дня заседания координационного совещания уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается с руководителем координационного совещания. Повестка дня заседания координационного совещания утверждается непосредственно на заседании.

3.3. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях координационного совещания осуществляется заместителем руководителя координационного совещания.

3.4. На заседания координационного совещания могут быть приглашены руководители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Брянской области и органов местного самоуправления, а также руководители иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

3.5. Состав приглашаемых на заседание координационного совещания должностных лиц формируется руководителем координационного совещания.

4. Порядок проведения заседаний

координационного совещания

4.1. Заседания координационного совещания созываются руководителем координационного совещания либо по его поручению.

4.2. Присутствие членов координационного совещания на его заседаниях обязательно.

Члены совещания не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена совещания на заседании он обязан заблаговременно известить об этом руководителя.

В случае невозможности присутствия члена совещания на заседании лицо, исполняющее его обязанности, может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

Заседание координационного совещания считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Члены совещания обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях совещания, к участию могут привлекаться иные лица.

4.3. Заседания проходят под председательством руководителя координационного совещания, который:

ведет заседание координационного совещания;

организует обсуждение вопросов повестки дня заседания координационного совещания;

предоставляет слово для выступления членам координационного совещания, а также приглашенным лицам;

организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

обеспечивает соблюдение настоящего Положения членами координационного совещания и приглашенными лицами.

4.4. С докладами на заседаниях координационного совещания по вопросам его повестки выступают члены координационного совещания либо по согласованию с руководителем координационного совещания лица, уполномоченные членами координационного совещания.

4.5. Решения координационного совещания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного совещания. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.6. При проведении закрытых заседаний координационного совещания (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений осуществляется с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и режима секретности.

4.7. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вручаются членам координационного совещания под роспись в реестре во время регистрации перед заседанием и подлежат возврату секретарю координационного совещания по окончании заседания.

4.8. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях координационного совещания организуется в порядке, определяемом руководителем.

4.9. На заседаниях координационного совещания по решению руководителя координационного совещания ведется стенографическая запись и аудиозапись заседания.

4.10. Участникам заседания и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

5. Оформление решений, принятых на заседаниях

координационного совещания

5.1. В случае необходимости решения совещаний оформляются правовыми актами администрации Трубчевского муниципального района.

5.2. Предложения совещания, касающиеся совершенствования нормативно-правового регулирования деятельности по обеспечению правопорядка, при необходимости представляются Губернатору Брянской области для принятия по ним решений.

5.3. Решения координационного совещания оформляются в пятидневный срок после даты проведения заседания секретарем координационного совещания, согласовываются с прокурором Трубчевского района и подписываются руководителем координационного совещания.

5.4. Решения координационного совещания рассылаются членам координационного совещания, а также организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому руководителем координационного совещания, в трехдневный срок после подписания руководителем совещания.

5.5. Контроль за исполнением решений заседаний координационного совещания осуществляет заместитель руководителя координационного совещания.

Утвержден

постановлением администрации

Трубчевского муниципального района

от 19 августа 2014 г. № 560

**СОСТАВ**

**постоянно действующего координационного**

**совещания по обеспечению правопорядка**

**в Трубчевском районе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обыденнов Игорь Иванович | - | временно исполняющий обязанности главы администрации Трубчевского муниципального района, руководитель координационного совещания |
| Тубол Светлана Николаевна | - | заместитель главы администрации Трубчевского муниципального района, заместитель руководителя координационного совещания (по согласованию) |
| Пилюшкина Галина Николаевна | - | старший инспектор комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Трубчевского муниципального района |
|  | члены координационного совещания: | |
| Ященко Сергей Васильевич | - | глава Трубчевского муниципального района (по согласованию) |
| Дзис Андрей Викторович | - | начальник МО МВД России «Трубчевский» (по согласованию) |
| Резутин Александр Владимирович | - | главный специалист по мобилизационной работе, секретному делопроизводству, ГО ЧС администрации Трубчевского муниципального района |
| Андросова Светлана Федоровна | - | главный редактор газеты «Земля трубчевская» (по согласованию) |
| Белоусов Александр Геннадьевич | - | временно исполняющий обязанности начальника отделения надзорной деятельности в Трубчевском районе (по согласованию) |
| Морозов Андрей Валерьевич | - | начальник управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Брянской области (по согласованию) |
| Кажурина Любовь Ивановна | - | исполняющий обязанности главы администрации города Трубчевска (по согласованию) |