**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.01.2016 г. № 31

г. Трубчевск

О создании Координационного совета по делам инвалидов

по решению вопросов создания условий для безбарьерной

среды жизнедеятельности инвалидов на территории

Трубчевского муниципального района

В целях обеспечения беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов на территории Трубчевского муниципального района, координации деятельности органов местного самоуправления Трубчевского муниципального района, городских и сельских поселений, входящих в состав Трубчевского муниципального района, организаций, предприятий и учреждений различной ведомственной принадлежности, общественных объединений в сфере социальной поддержки инвалидов, в соответствии с Планом мероприятий («дорожной карты») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности на территории Трубчевского муниципального района (2015-2020 годы), утвержденным постановлением администрации Трубчевского муниципального района от 1 октября 2015 года № 831,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать Координационный совет по делам инвалидов по решению вопросов создания условий для безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории Трубчевского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемый состав Координационного совета по делам инвалидов по решению вопросов создания условий для безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории Трубчевского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемое положение о Координационном совете по делам инвалидов по решению вопросов создания условий для безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории Трубчевского муниципального района

4. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене Трубчевского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Трубчевского муниципального района Тубол С.Н.

**Глава администрации**

**Трубчевского муниципального района И.И. Обыдённов**

Утвержден

постановлением администрации

Трубчевского муниципального района

от 29.01. 2016г. № 31

СОСТАВ Координационного совета

по делам инвалидов по решению вопросов создания условий для безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории Трубчевского муниципального района

1. Тубол Светлана Николаевна - заместитель главы администрации Трубчевского муниципального района, председатель Координационного совета
2. Ерёменкова Татьяна Васильевна - начальник ГКУ «ОСЗН Трубчевского района», заместитель председателя Координационного совета (по согласованию)
3. Москалёва Ольга Александровна — начальник организационно-правового отдела администрации Трубчевского муниципального района, заместитель председателя Координационного совета
4. Кривошеева Елена Ильинична – ведущий инспектор организационно-правового отдела администрации Трубчевского муниципального района, секретарь Координационного совета.

Члены Координационного совета:

1. Зубова Татьяна Яковлевна - заместитель начальника финансового управления администрации Трубчевского муниципального района
2. Приходова Наталья Николаевна – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Трубчевского муниципального района
3. Робкина Светлана Анатольевна - начальник отдела образования администрации Трубчевского муниципального района
4. Бардашевич Галина Петровна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и охраны окружающей среды администрации Трубчевского муниципального района
5. Бобкова Надежда Михайловна – начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Трубчевского муниципального района
6. Храмогина Светлана Ивановна — начальник отдела экономики администрации Трубчевского муниципального района
7. Юденкова Елена Ивановна — начальник отдела по делам культуры, физической культуре и спорту администрации Трубчевского муниципального района
8. Абрамов Андрей Михайлович – председатель Трубчевской районной организации Всероссийского общества инвалидов (по согласованию)
9. Андросова Светлана Фёдоровна - главный редактор газеты «Земля трубчевская» (по согласованию)
10. Парачева Нина Петровна – директор ГКУ «Центр занятости населения Трубчевского района» (по согласованию)
11. Садовская Ирина Фёдоровна - глава Белоберезковской поселковой администрации (по согласованию)
12. Шилкина Ольга Ильинична - главврач ГБУЗ «Трубчевская ЦРБ» (по согласованию)

Утверждено

постановлением администрации

Трубчевского муниципального района

от 29.01. 2016г. № 31

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по делам инвалидов по решению вопросов создания условий для безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов

на территории Трубчевского муниципального района

I. Общие положения

1.1. Координационный совет по делам инвалидов по решению вопросов создания условий для безбарьерной среды жизнедеятельности инвалидов на территории Трубчевского муниципального района, созданный при администрации Трубчевского муниципального района (далее - Координационный совет) создается в целях координации деятельности общественных объединений инвалидов, органов местного самоуправления в сфере социальной защиты и реабилитации инвалидов и является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Координационный совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

II. Основные цели и задачи деятельности Координационного совета

2.1. Целью деятельности Координационного совета является повышение эффективности деятельности администрации Трубчевского муниципального района в реализации государственной политики, региональных и муниципальных программ, планов и мероприятий по профилактике инвалидности, реабилитации, социальной защите инвалидов, проживающих на территории Трубчевского муниципального района.

2.2. Основными задачами Координационного совета являются:

- создание на территории Трубчевского муниципального района условий для более эффективной реабилитации (социальной и трудовой) инвалидов и их интеграции в общество;

- содействие учреждениям и органам социальной защиты населения, здравоохранения, образования, иным учреждениям и организациям в совершенствовании их работы с инвалидами;

- обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной и бытовой инфраструктуры городских и сельских населенных пунктов; создание инвалидам условий для полноценного отдыха, активных занятий спортом, реализации творческого потенциала.

III. Полномочия Координационного совета

3.1. Координационный совет обеспечивает взаимодействие отраслевых (функциональных) органов администрации Трубчевского муниципального района, городских и сельских поселений, учреждений, организаций, предприятий, общественных объединений, занимающихся проблемами инвалидов.

3.2. Координационный совет выявляет требующие приоритетного и неотложного решения вопросы в сфере профилактики инвалидности, реабилитации инвалидов, их социальной защиты.

3.3. Координационный совет готовит предложения по основным направлениям социальной политики в отношении инвалидов, по развитию процесса реабилитации и интеграции в общество этих граждан на территории Трубчевского муниципального района, анализирует предложения заинтересованных ведомств.

3.4. Координационный совет содействует учреждениям, организациям, осуществляющим реабилитационные мероприятия, в совершенствовании работы с маломобильными группами населения.

3.5. Координационный совет может разрабатывать и вносить предложения в проекты правовых актов по вопросам социальной политики в области профилактики инвалидности и реабилитации инвалидов.

3.6. Координационный совет участвует в разработке целевых программ по проблемам инвалидов, анализирует ход выполнения и вырабатывает рекомендации по реализации программ.

IV. Права Координационного совета

Координационный совет для осуществления своей деятельности имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке в рамках компетенции необходимую информацию от органов исполнительной власти, организаций, учреждений и общественных объединений.

4.2. Создавать рабочие и межведомственные группы для подготовки материалов к заседаниям Координационного совета и иным вопросам в соответствии с целями и задачами Координационного совета.

4.3. Привлекать к работе специалистов из сторонних организаций, учреждений, общественных объединений на безвозмездной основе.

4.4. Организовывать и проводить совещания, консультации и другие мероприятия с приглашением на них представителей органов исполнительной власти, организаций, учреждений, общественных объединений инвалидов.

4.5. Заслушивать на своих заседаниях информацию заинтересованных ведомств, информацию о деятельности общественных объединений инвалидов.

4.6. Публиковать в средствах массовой информации материалы о работе Координационного совета.

V. Порядок формирования Координационного совета

5.1. Состав Координационного совета утверждается правовым актом администрации Трубчевского муниципального района.

5.2. В состав Координационного совета входят руководители соответствующих отраслевых (функциональных) органов администрации Трубчевского муниципального района, а также руководители либо представители организаций в соответствующей сфере деятельности, различных комитетов, ведомств, общественных объединений района и иных организаций по согласованию с руководителями указанных органов и организаций.

VI. Организация работы Координационного совета

6.1. Председатель Координационного совета осуществляет общее руководство Координационным советом, распределяет обязанности между членами.

6.2. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом.

6.3. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. О дате, месте проведения и повестке дня очередного заседания члены Координационного совета должны быть проинформированы не позднее чем за 5 дней до предполагаемой даты его проведения. В случае если член Координационного совета по каким-либо причинам не может присутствовать на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Координационного совета.

6.4. Заседание Координационного совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Координационного совета. Решения Координационного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа членов Координационного совета, присутствующих на заседании.

6.5. На заседание Координационного совета могут быть приглашены руководители и должностные лица администраций, депутаты Советов депутатов муниципального района, городских и сельских поселений, представители организаций, учреждений, общественных объединений, средств массовой информации.

6.6. Заседания Координационного совета проводит председатель Координационного совета или его заместитель. Заседания оформляются протоколом. Решения Координационного совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколами. Протокол заседания подписывается председателем и секретарем Координационного совета.

6.7. Члены Координационного совета обладают равными правами при обсуждении вынесенных на заседание вопросов.

6.8. Для проработки вопросов, вносимых на заседания Координационного совета, изучения состояния дел на местах могут создаваться рабочие группы с участием экспертов и консультантов от соответствующих органов, учреждений и организаций.

Деятельностью рабочих групп руководит председатель Координационного совета или в его отсутствие заместитель. Решение о создании рабочих групп и их руководителях принимается председателем Координационного совета.

6.9. Организационно-техническое обеспечение работы Координационного совета осуществляет секретарь Координационного совета. Секретарь Координационного совета:

- обеспечивает явку членов Координационного совета на заседания;

- доводит до членов Координационного совета и приглашенных на заседание повестку дня предстоящего заседания;

- ведет протокольную запись заседаний и оформление протоколов, которые подписываются председательствующим и секретарем;

- производит для дальнейшего исполнения рассылку копий решений заседаний Координационного совета членам Координационного совета, членам рабочих групп, иным исполнителям решений заседаний Координационного совета;

- осуществляет иную переписку, обеспечивающую деятельность Координационного совета.

VIII. Прекращение деятельности Координационного совета

7.1. Деятельность Координационного совета прекращается в соответствии с постановлением администрации Трубчевского муниципального района.