# **ПРОЕКТ**

# **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_

г. Трубчевск

Об утверждении Положения о порядке организации

качественного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального района

В целях улучшения организации качественного горячего питания обучающихся в период основного учебного процесса и во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации качественного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального района.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2020 года.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Трубчевского муниципального района от 26.10.2017 № 878 «Об утверждении Положения о порядке организации качественного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального района», постановление администрации Трубчевского муниципального района от 13.02.2018 № 114 «О внесении изменений в Положение о порядке организации качественного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального района», постановление администрации Трубчевского муниципального района от 10.12.2018 № 1049 «О внесении изменений в Положение о порядке организации качественного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального района», постановление администрации Трубчевского муниципального района от 14.04.2020 № 260 «О внесении дополнения в Положение о порядке организации качественного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального района».
4. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене Трубчевского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети Интернет ([www.trubech.ru](http://www.trubech.ru)).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Трубчевского муниципального района С.Н. Тубол.

**Глава администрации**

**Трубчевского муниципального района И.И. Обыдённов**

*Исп.: начальник отдела образования*

*Робкина С.А.*

*Зам. главы администрации*

*Тубол С.Н.*

*Зам. главы администрации*

*Приходова Н.Н.*

*Начальник орг.-прав. отдела*

*Москалева О.А.*

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Трубчевского муниципального района

от г. №

**Положение**

**о порядке организации качественного горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального**

**района**

1. **Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Основными задачами организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях является обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, гарантирование качества и безопасности питания учащихся, пищевых продуктов, используемых в приготовлении пищи, использование принципов здорового и полноценного питания.

Настоящее Положение распространяется на всех обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в общеобразовательных организациях Трубчевского муниципального района.

1. **Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций**

Организация питания возлагается на общеобразовательные организации Трубчевского муниципального района.

Источниками финансирования горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций являются средства федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета, также могут привлекаться средства родителей (законных представителей) учащихся.

Организация питания в общеобразовательных организациях может осуществляться двумя формами:

-1 форма: общеобразовательная организация имеет столовую и организует питание учащихся собственными силами;

-2 форма: при отсутствии собственной столовой общеобразовательная организация может организовать питание учащихся на базе другой общеобразовательной организации.

Школьные столовые должны быть обеспечены посудой, столовыми приборами, холодильным и технологическим оборудованием согласно действующим нормам.

В общеобразовательной организации в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы условия для организации питания учащихся:

-предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием (технологическим, холодильным весоизмерительным) инвентарем;

* выделены помещения для приема пищи, оборудованные соответствующей мебелью, столовыми приборами и условиями для создания личной гигиены;
* разработан и утвержден порядок организации питания обучающихся (режим работы столовой, время приема пищи, примерное меню и т. д.).

Ответственность за организацию питания учащихся при любой форме организации несет руководитель общеобразовательной организации.

1. **Получатели горячего питания**

Получателями горячего питания являются:

- обучающиеся общеобразовательных организаций Трубчевского муниципального района в период основного учебного процесса;

- обучающиеся, проживающие в интернате при МБОУ Трубчевской гимназии им. М.Т. Калашникова.

**4. Финансирование на организацию питания обучающихся**

Финансирование на организацию питания обучающихся за счет бюджетных средств производится в следующих размерах:

- обучающимся 1-4 классов общеобразовательной организации – 46,91 рублей, в том числе: 40,57 рублей – за счет поступления из федерального бюджета 3,53 рубля – за счет средств областного бюджета, 2,81рубля – за счет средств местного бюджета на одного учащегося за каждый день фактического посещения общеобразовательной организации;

- обучающимся 5-11 классов общеобразовательных организаций - в размере 6,00 руб. на одного учащегося за счет средств местного бюджета за каждый день фактического посещения общеобразовательной организации;

- обучающимся, проживающим в интернате при МБОУ Трубчевской гимназии им. М.Т. Калашникова, - 85,00 руб. в день на одного учащегося за счет средств местного бюджета за каждый день фактического обучения.

Дополнительное финансирование на организацию питания за счет бюджетных средств производится для следующих категорий обучающихся:

- обучающимся 5-11 классов из малообеспеченных, многодетных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, в размере 10,00 рублей за счет средств местного бюджета за каждый день фактического посещения общеобразовательной организации;

- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, в размере фактической стоимости обеда за счет средств местного бюджета за каждый день посещения общеобразовательной организации.

Финансирование на компенсационные выплаты за питание производится для следующих категорий обучающихся:

- обучающимся на дому – в размере 6,00 руб. на одного учащегося за счет средств местного бюджета за каждый день обучения в виде компенсационных выплат по заявлению родителей (законных представителей) (*приложение 1*);

- дополнительно обучающимся 5-11 классов из малообеспеченных, многодетных семей, детей с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, в размере 10,00 рублей за счет средств местного бюджета за каждый день обучения в виде компенсационных выплат по заявлению родителей (законных представителей) *(приложение 2)*;

- дополнительно обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому; детям-инвалидам, обучающимся на дому, в размере фактической стоимости обеда за счет средств местного бюджета за каждый день обучения в виде компенсационных выплат по заявлению родителей (законных представителей) (*приложение 3*).

4.1. Обучающиеся из малообеспеченных семей.

Малообеспеченная семья – семья со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума в Брянской области, установленную в соответствии с законодательством Брянской области «О потребительской корзине в Брянской области» при наличии в образовательных организациях справок из органов социальной защиты населения о получении ежемесячного пособия на ребенка.

Документом, подтверждающим статус малообеспеченной семьи, является справка установленного образца о размере среднедушевого дохода семьи, выдаваемая органами социальной защиты населения по месту их жительства или пребывания.

Для признания обучающего относящимся к категории «обучающийся из малообеспеченной семьи, в которой среднедушевой доход ниже прожиточного минимума» родитель (законный представитель) представляет в образовательную организацию:

1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
2. копию свидетельства о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий опеку над ребенком;
3. заявление в письменной форме на имя руководителя образовательной организации (*приложение 4*);
4. справку установленного образца, выдаваемую органами социальной защиты населения по месту их жительства либо пребывания (оригинал).

Документ, указанный в пп. 1-3 настоящего пункта, предоставляется в образовательную организацию один раз в течение учебного года (в начале первого полугодия), документ, указанный пп. 4 настоящего пункта, – 2 раза в течение учебного года (в начале первого полугодия и в начале второго).

Обучающийся признается обучающимся из малообеспеченной семьи со дня представления заявления и документов, указанных в пп. 1-4 настоящего пункта, в образовательную организацию.

4.2. Обучающиеся из многодетных семей.

Многодетная семья – зарегистрированная на территории Брянской области семья, имеющая в своем составе трех и более детей, находящихся на иждивении родителей, и воспитывающая их до восемнадцатилетнего возраста, а обучающихся образовательных организаций очной формы обучения, а также детей, проходящих срочную военную службу по призыву, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет). К многодетным семьям также относятся семьи, в которых наряду с родными и (или) усыновленными детьми воспитываются и совместно проживают дети, находящиеся под опекой (попечительством), приемные дети.

Документом, подтверждающим статус многодетной семьи, является единое по области удостоверение установленного образца, которое выдается родителям, в том числе приемным родителям, опекунам (попечителям) организациями социального обслуживания**.**

Для признания обучающегося относящимся к категории «обучающийся из многодетной семьи» родитель (законный представитель) один раз в течение учебного года представляет в образовательную организацию:

1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
2. копию свидетельства о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий опеку над ребенком;
3. заявление в письменной форме на имя руководителя образовательной организации (*приложение 5*);
4. копию удостоверения многодетной семьи (оригинал удостоверения для обозрения).

Обучающийся признается обучающимся из многодетной семьи со дня представления заявления и документов, указанных в пп. 1-4 настоящего пункта, в образовательную организацию.

4.3 Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья – физические лица, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и/или справкой МСЭК, и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Документом, подтверждающим статус обучающегося с ограниченными возможностями здоровья, является заключение психолого-медико-педагогической комиссии и/или справка МСЭК.

Для признания обучающегося относящимся к категории «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети-инвалиды» родитель (законный представитель) один раз в течение учебного года представляет в образовательную организацию:

1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
2. копию свидетельства о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий опеку над ребенком;
3. заявление в письменной форме на имя руководителя образовательной организации (*приложение 6*);
4. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии и/или справки МСЭК (оригинал заключения или справки МСЭК для обозрения).

Обучающийся признается обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенком- инвалидом со дня представления заявления и документов, указанных в п.п. 1-4 настоящего пункта, в образовательную организацию.

Руководитель образовательной организации обязан не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления документов, указанных в пп.4.1-4.3, рассмотреть заявление и издать приказ о назначении дополнительных выплат на организацию горячего питания.

При утрате основания для признания семьи малообеспеченной либо многодетной, статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. ребенка-инвалида, родитель (законный представитель) в течение пяти рабочих дней с момента утраты обязан письменно уведомить образовательную организацию

**5. Контроль за использованием средств**

Руководители общеобразовательных организаций осуществляют контроль за качеством питания и несут ответственность за целевое и эффективное использование выделенных для организации горячего питания обучающихся денежных средств.

*Приложение №1*

Образец заявления

на имя руководителя общеобразовательной организации

на выплату компенсации на обучающегося на дому

Директору МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СОШ

матери/отца/ законного представителя

учащегося \_\_\_ класса

ФИО матери/отца/ законного представителя,

проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу выплачивать мне компенсацию за питание на моего ребенка, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, обучающегося на дому в размере 6,00 рублей за

(ФИО ребенка)

каждый день обучения.

Денежные средства прошу перечислять на расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(№ расчетного счета) (наименование банка)

Дата Подпись

*Приложение №2*

Образец заявления

на имя руководителя общеобразовательной организации

на выплату компенсации на обучающегося на дому

из малообеспеченной, многодетной семьи, ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида

Директору МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СОШ

матери/отца/ законного представителя

учащегося \_\_\_ класса

ФИО матери/отца/ законного представителя,

проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу выплачивать мне компенсацию за питание на моего ребенка, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , обучающегося на дому из малообеспеченной,

(ФИО ребенка)

многодетной семьи, ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида в размере 10,00 рублей за каждый день обучения.

Денежные средства прошу перечислять на расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(№ расчетного счета) (наименование банка)

Дата Подпись

*Приложение №3*

Образец заявления

на имя руководителя общеобразовательной организации

на выплату компенсации за питание учащегося с ограниченными возможностями здоровья, обучающегося на дому,

ребенку-инвалиду, обучающемуся на дому

Директору МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СОШ

матери/отца/ законного представителя

учащегося \_\_\_ класса

ФИО матери/отца/ законного представителя,

проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу выплачивать мне компенсацию за питание на моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, как на учащегося с ограниченными возможностями

(ФИО ребенка)

здоровья, обучающегося на дому, ребенку-инвалиду, обучающемуся на дому, *(нужное подчеркнуть)* в размере фактической стоимости обеда за каждый день обучения.

Денежные средства прошу перечислять на расчетный счет № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(№ расчетного счета) (наименование банка)

Дата Подпись

*Приложение №4*

Образец заявления

на имя руководителя общеобразовательной организации

о признании обучающего относящимся к категории «обучающийся из малообеспеченной семьи»

Директору МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СОШ

матери/отца/законного представителя

учащегося \_\_\_ класса

ФИО матери/отца/законного представителя,

проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу признать моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ относящимся к

(ФИО ребенка)

категории «обучающийся из малообеспеченной семьи» на основании справки, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование органа социальной защиты населения)

Приложение:

- справка.

Дата Подпись

*Приложение №5*

Образец заявления

на имя руководителя общеобразовательной организации

о признании обучающего относящимся к категории «обучающийся из многодетной семьи»

Директору МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СОШ

матери/отца/ законного представителя

учащегося \_\_\_ класса

ФИО матери/отца/ законного представителя,

проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу признать моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ относящимся к

(ФИО ребенка)

категории «обучающийся из многодетной семьи» на основании удостоверения, выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование органа социальной защиты населения)

Приложение:

- копия удостоверения

Дата Подпись

*Приложение №6*

Образец заявления

на имя руководителя общеобразовательной организации

о признании обучающегося обучающимся

с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенок-инвалид

Директору МБОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_СОШ

матери/отца/ законного представителя

учащегося \_\_\_ класса

ФИО матери/отца/ законного представителя,

проживающего (-ей) по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу признать моего ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ относящимся к

(ФИО ребенка)

категории «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ребенок-инвалид» на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, выданного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование органа социальной защиты населения)

Приложение:

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (или справка МСЭК)

Дата Подпись