**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.06.2021г. № 382

г. Трубчевск

О внесении изменений в Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей администрацией Трубчевского муниципального района, утвержденные постановлением администрации Трубчевского муниципального района от 29.09.2015 № 814

В соответствии с  Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства Российской Федерации  от 01.11.2012 №  1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012  № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными и муниципальными органами»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей администрацией Трубчевского муниципального района, утвержденные постановлением администрации Трубчевского муниципального района от 29.09.2015 № 814 (далее – Правила), следующего содержания:
   1. пункт 5 Правил дополнить вторым и третьим абзацами следующего содержания:

«Все документы, поступающие от субъектов персональных данных, подлежат регистрации в журнале учета обращений субъектов персональных либо их представителей по форме согласно приложению 1 к Правилам, ведение которого осуществляется в соответствии с Инструкцией по ведению и хранению журнала учета обращений субъектов ПДн либо их представителей в администрации Трубчевского муниципального района (приложение 2 к Правилам).

На самом документе в правом нижнем углу первого листа документа проставляется отметка о поступлении, которая содержит входящий номер, присвоенный документу, дату поступления, количество листов.».

1.2. Правила дополнить приложениями 1, 2 следующего содержания:

«Приложение 1

к Правилам рассмотрения запросов субъектов

персональных данных или их представителей

администрацией Трубчевского муниципального района

ЖУРНАЛ

учета обращений субъектов персональных данных о выполнении их законных прав

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | | |
| Начат: | | | "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | | | |
| Окончен: | | | "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. | | | |
| На \_\_\_\_ листах | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |
| № п/п | Дата обращения | Фамилия, имя, отчество | | Цель получения информации | Отметка о предоставлении | Дата передачи (отказа) | | Подпись запрашиваемого лица | Подпись ответственного лица |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | | 7 |  |

Приложение 2

к Правилам рассмотрения запросов субъектов

персональных данных или их представителей

администрацией Трубчевского муниципального района

Инструкция

по ведению и хранению журнала учета обращений субъектов ПДн либо их представителей в администрации Трубчевского муниципального района

1. Ведение и хранение журнала учета обращений субъектов ПДн по вопросам обработки ПДн администрацией Трубчевского муниципального района (далее - Администрация) является обязательным.

2. Журнал пронумерованный, прошнурованный.

3. Журнал подлежит обязательному хранению в приемной главы Администрации. Организация ведения и хранения журнала возлагается на работника кадровой службы.

4. Комментарии к графам журнала:

4.1. № п/п – сквозная нумерация записей по порядку;

4.2. Дата обращения – в графе проставляется дата обращения субъекта ПДн по вопросам обработки его ПДн в ИСПДн;

4.3. Сведения о запрашивающем лице. Запрашивающим лицом может быть: Организация (учреждение) – в этом случае, в графе указывается наименование организации (учреждения), ФИО и должность представителя запрашивающей организации (учреждения); Субъект ПДн – в этом случае указывается ФИО субъекта ПДн.

4.4. Краткое содержание обращения – указывается краткое содержание обращения запрашивающего лица;

4.5. Отметка о передаче или отказе в предоставлении информации – в графе проставляется отметка о передаче (отказе в предоставлении) информации – передано/отказано (в случае отказа, в письменном виде излагается мотивированный ответ в отдельном документе).

4.6. Дата отказа/передачи информации – графа содержит дату передачи/отказа в предоставлении информации.

4.7. ФИО/Подпись запрашивающего лица – графа содержит: ФИО/подпись запрашивающего лица; Номер и дату сопроводительного письма – в том случае, если запрашиваемая субъектом ПДн информация передается по почте (по электронной или обычным письмом)

4.8. ФИО/Подпись ответственного работника – проставляется подпись ответственного сотрудника за предоставление информации.

5. Журнал должен заполняться аккуратно и четко, не допуская исправления. Вырывать листы из журнала – запрещается.

Используемые сокращения: ПДн – персональные данные; ИСПДн – информационная система персональных данных.»».

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов администрации Трубчевского муниципального района руководствоваться настоящим постановлением при осуществлении мероприятий, связанных с обработкой персональных данных в соответствующем отраслевом органе администрации Трубчевского муниципального района.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в течение 10 дней после его принятия.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Трубчевского муниципального района Тубол С.Н.

**Глава администрации**

**Трубчевского муниципального района И.И. Обыдённов**