**ПРОЕКТ**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. № \_\_\_\_\_

г. Трубчевск

Об утверждении Программы профилактики

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям при осуществлении

муниципального лесного контроля на 2022 год

Руководствуясь статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»,

1. Утвердить прилагаемую Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на 2022 год (далее – Программа профилактики).

2. Отделу архитектуры и ЖКХ администрации Трубчевского муниципального района (Лушина), уполномоченному на осуществление муниципального лесного контроля, обеспечить реализацию Программы профилактики.

3. Программу профилактики разместить на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня утверждения постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Трубчевского муниципального района Слободчикова Е.А.

**Глава администрации**

**Трубчевского муниципального района И.И. Обыдённов**

Утверждена

распоряжением администрации

Трубчевского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. № \_\_\_\_\_\_

Программа

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля

на территории Трубчевского муниципального района на 2022 год

**Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

Настоящая программа разработана в соответствии состатьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля.

1. Под муниципальным лесным контролем понимается деятельность контрольного органа, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами*,* осуществляемая в пределах полномочий контрольного органа посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального лесного контроля, является Администрации Трубчевского муниципального района (далее – Администрация, контрольный орган). Непосредственное осуществление муниципального лесного контроля возлагается на отдел архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Администрации.

Субъекты, в отношении которых осуществляется муниципальный лесной контроль:

- индивидуальные предприниматели;

- юридические лица;

- физические лица.

Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» устанавливаются права и обязанности контролируемых лиц, возникающие в связи с организацией и осуществлением муниципального лесного контроля.

Администрация Трубчевского муниципального района (далее - Администрация) осуществляет муниципальный лесной контроль за соблюдением контролируемыми лицами в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, обязательных требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта РФ в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений, исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Так же ежегодно осуществляют подготовку доклада о муниципальном лесном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии контрольных и профилактических мероприятий на достижение ключевых показателей.

Контрольным органом осуществляются профилактические мероприятия в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения.

Администрацией района проводятся следующие профилактические мероприятия:

1. информирование;
2. объявление предостережения;
3. консультирование;

Припроведение профилактических мероприятий осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе при проведении информирования и объявления предостережения.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо контрольного органа, инспектор незамедлительно направляют мотивированное представление руководителю контрольного органа для принятия решения о проведении внеплановых контрольных мероприятий.

Контрольный орган осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения сведений на сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется по типовой форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, и направляется либо вручается контролируемому лицу на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, любым доступным способом, позволяющим отследить получение предостережения контролируемым лицом.

Предостережение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо вправе в течение 30 дней после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение должно содержать информацию, идентифицирующую контролируемое лицо, доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением, обоснование позиции в отношении указанных в предостережении готовящихся или возможных действиях (бездействии), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, с приложением подтверждающих документов.В течение 30 дней с момента получения возражения контрольный орган рассматривает поступившие возражения.

Решение об отказе в удовлетворении возражения принимается в случае, если доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением, не обоснованы требованиями законодательства Российской Федерации, субъекта РФ, муниципальными правовыми актами Трубчевского муниципального района и при указанных в предостережении готовящихся или возможных действиях (бездействиях) контролируемого лица сохраняется возможность нарушения обязательных требований.

По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказывает в удовлетворении возражения.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения направляется контролируемому лицу, подавшему возражение, любым доступным способом.

Должностное лицо контрольного органа, инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование без взимания платы. Консультирование может осуществляться по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического или контрольного мероприятия.

Консультирование осуществляется по вопросам:

1) порядок осуществления муниципального лесного контроля;

2) порядок проведения контрольных мероприятий;

3) порядок проведения профилактических мероприятий;

4) порядок обжалования решений контрольного органа.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, когда контролируемым лицом направлен запрос о предоставлении письменного ответа. Письменный ответ направляется контролируемому лицу в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Администрация ведет реестр консультирований в электронном виде.

Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются контрольным органом в целях в целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о выборе вида внепланового контрольного мероприятия.

Индикаторами риска нарушения обязательных требований являются:

1) заготовка древесины, ее отчуждение или передача от одного лица к другому в нарушение установленного порядка;

2) проведение рубок лесных насаждений в нарушение установленного порядка;

3) заготовка живицы, заготовка пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов), сбор лекарственных растений, заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов в нарушение установленного порядка;

4) сенокошение и выпас сельскохозяйственных животных на землях, на которых расположены леса, в местах, где это запрещено, а равно выпас сельскохозяйственных животных без пастуха на неогороженных пастбищах или без привязи либо с нарушением сроков или норм выпаса сельскохозяйственных животных;

5) самовольные заготовка и сбор, а также уничтожение мха, лесной подстилки и других недревесных лесных ресурсов;

6) размещение ульев и пасек, а также заготовка пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (пищевых лесных ресурсов) и сбор лекарственных растений на землях, на которых расположены леса, в местах, где это запрещено, либо неразрешенными способами или приспособлениями, либо с превышением установленного объема или с нарушением установленных сроков, а равно сбор, заготовка и реализация указанных ресурсов, в отношении которых это запрещено;

7) незаконная рубка, повреждение лесных насаждений или самовольное выкапывание в лесах деревьев, кустарников, лиан, в том числе с применением механизмов, автомототранспортных средств, самоходных машин и других видов техники, если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния;

8) приобретение, хранение, перевозка или сбыт заведомо незаконно заготовленной древесины, если эти действия не содержат признаков уголовно наказуемого деяния;

9) уничтожение (разорение) муравейников, гнезд, нор или других мест обитания животных;

10) уничтожение объектов лесной инфраструктуры;

11) нарушение правил санитарной безопасности в лесах;

12) загрязнение лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потреблении и иное негативное воздействие на леса;

13) нарушение правил пожарной безопасности в лесах, повлекшем возникновение лесного пожара, нарушение правил пожарной безопасности в лесах в условиях особого противопожарного режима, режима чрезвычайной ситуации в лесах, возникшей вследствие лесных пожаров;

14) выжигание хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов с нарушением требований правил пожарной безопасности на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лесным насаждениям и не отделенных противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра

В порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездные обследования (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия).

Задания на проведение контрольных мероприятий без взаимодействия формируются должностными лицами контрольного органа, инспекторами и утверждаются распоряжением контрольного органа. Издание распоряжения для проведения контрольного мероприятия без взаимодействия в отношении конкретного контролируемого лица не требуется.

Внеплановыми контрольными мероприятиями, проводимыми путем взаимодействия с контролируемым лицом (далее – внеплановые контрольные мероприятия), являются:

1) инспекционный визит;

2) рейдовый осмотр;

3) документарная проверка;

4) выездная проверка.

Результаты контрольных действий оформляются документами по форме, утверждаемой контрольным органом:

1) получение письменных объяснений – текст в свободной форме на бланке для письменных объяснений;

2) истребование документов – требованием о предоставлении документов;

3) осмотр – протоколом осмотра;

4) опрос – протоколом опроса;

5) инструментальное обследование – протоколом инструментального обследования.

По результатам контрольного мероприятия составляется акт по типовой форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, который оформляется на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия. С содержанием акта контролируемое лицо знакомится на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением акта документарной проверки либо мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, которые направляются контролируемому лицу на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме.

Контрольный орган осуществляет контроль исполнения предписаний, иных решений контрольного органа, в том числе о восстановлении нарушенного положения.

Перечень допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия:

При проведении документарной проверки осуществляются следующие контрольные действия:

1) получение письменных объяснений;

2) истребование документов.

При проведении выездной проверки осуществляются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

При проведении инспекционного визита осуществляются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) инструментальное обследование.

При проведении рейдового осмотра осуществляются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

При проведении выездного обследования осуществляются следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) инструментальное обследование (при необходимости с применением видеозаписи).

**Раздел 2. Цели и задачи реализации программыпрофилактики**

*Основными целями Программы профилактики являются:*

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;
4. Сокращение количества нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами (далее – субъекты профилактики) обязательных требований жилищного законодательства на территории Трубчевского района муниципального района.

*Проведение профилактических мероприятийпрограммы профилактики направлено на решение следующих задач:*

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;
3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;
4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска;
6. Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности подконтрольных субъектов;
7. Формирование единого понимания обязательных требований у всех участников надзорной деятельности;
8. Создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

**Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, ответственное за реализацию |
| 1. | Информирование  (размещение и поддержка в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=358750&date=25.06.2021&demo=1&dst=100512&fld=134) Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации») | в период действия программы профилактики | Начальник отдела архитектуры и ЖКХ |
| 2. | Обобщение правоприменительной практикиосуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений | в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом | Начальник отдела архитектуры и ЖКХ |
| 3. | Объявление предостережений | в случае наличия сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований | Начальник отдела архитектуры и ЖКХ |
| 4. | Консультирование  (в устной или письменной форме по следующим вопросам:  а) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;  б) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;  в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;  г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Администрацией в рамках контрольных мероприятий) | в период действия программы профилактики (*по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия*) | Начальник отдела архитектуры и ЖКХ, ведущий инспекторотдела архитектуры и ЖКХ |
| 5. | Обязательный профилактический визит | I, IV квартал | Начальник отдела архитектуры и ЖКХ, ведущий инспектор отдела архитектуры и ЖКХ |

**Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий осуществляется по следующимнаправлениям:

- информированность подконтрольных субъектов, о требованиях, о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении контрольных мероприятий;

- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование всеми участниками контрольной деятельности;

- установлениес подконтрольными субъектами систематического взаимодействия с Администрацией;

- снижение количества выявленных нарушений обязательных требований.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 2. | Количество обобщений правоприменительной практики осуществления в соответствующей сфере деятельности муниципального жилищного контроля | 1 |
| 3. | Количество вынесенных предостережений | не менее 2 |
| 4. | Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольногооргана | 100% от числа обратившихся |
| 5. | Информированность подконтрольных субъектов о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта при проведении проверки | 100% от числа обратившихся |
| 6. | Количество проведенных профилактических визитов | не менее 10 |
| 7. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 20 мероприятий |

Обращаем внимание, что в соответствии с Правилами разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990, **разработанный контрольным (надзорным) органом проект программы профилактики подлежит общественному обсуждению, которое проводится с 1 октября по 1 ноября года**, предшествующего году реализации программы профилактики.

В целях общественного обсуждения **проект программы профилактики размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» не позднее 1 октября** предшествующего года с одновременным указанием способов подачи предложений по итогам его рассмотрения.

В обязательном порядке контрольным (надзорным) органом должна быть представлена возможность направления предложений на электронную почту контрольного (надзорного) органа.

**Поданные в период общественного обсуждения предложения рассматриваются контрольным (надзорным) органом с 1 ноября по 1 декабря** предшествующего года. Контрольным (надзорным) органом по каждому предложению формируется мотивированное заключение об их учете (в том числе частичном) или отклонении.

Проект программы профилактики направляется в общественный совет при контрольном (надзорном) органе в целях его обсуждения.

**Результаты общественного обсуждения (включая перечень предложений и мотивированных заключений об их учете (в том числе частичном) или отклонении) размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» не позднее 10 декабря** предшествующего года.

**Программа профилактики утверждается решением уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа не позднее 20 декабря** предшествующего года и **размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет» в течение 5 дней со дня утверждения.**