**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30.08.2023 г. № 614

г. Трубчевск

Об утверждении Кодекса этики

и служебного поведения муниципальных служащих

администрации Трубчевского муниципального района

В целях установления единых этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района, повышения доверия общества к государственным институтам, обеспечения условий для добросовестного и эффективного исполнения муниципальными служащими администрации Трубчевского муниципального района должностных обязанностей, исключения злоупотреблений на муниципальной службе администрации Трубчевского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Кодекс](#P33) этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района.

2. Лицам, замещающим должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы и осуществляющим техническое обеспечение деятельности администрации Трубчевского муниципального района, придерживаться принципов и положений, изложенных в прилагаемый [Кодекс](#P33)е этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети Интернет.

4. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/ref=563D2E974BFC1E38B2CA7E6613968B10D3DA49BA695486FA9B455B94039F104A86B2CA4048D6DD5420AA1F5446F1A932F8y0N) администрации Трубчевского муниципального района от 31.03.2011 № 248 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Трубчевского муниципального района Н.Н.Ничепоренко.

Глава администрации И.И. Обыдённов

Трубчевского муниципального района

Утвержден

постановлением администрации

Трубчевского муниципального района

от 30.08.2023г. № 614

КОДЕКС

этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Трубчевского муниципального района (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями [Конституции](consultantplus://offline/ref=563D2E974BFC1E38B2CA606B05FAD71DD0D910B26003DDA9944F0ECC5CC6400DD7B49C181283D8482BB41DF5yFN) Российской Федерации, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 года), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета министров Совета Европы от 11 мая 2000 года № R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), Федеральных законов от 25 декабря 2008 года [№ 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=563D2E974BFC1E38B2CA606B05FAD71DD6D51EB06C5D8AABC51A00C954961A1DC1FD9314048884076DE1125E51EDA9389D7F2F6EF6y4N) «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «[О муниципальной службе](consultantplus://offline/ref=563D2E974BFC1E38B2CA606B05FAD71DD6D415BF62508AABC51A00C954961A1DC1FD93100C83D15120BF4B0D1CA6A4328A632F64795C1750FCy3N) в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для государственных гражданских служащих Российской Федерации, [Указа](consultantplus://offline/ref=563D2E974BFC1E38B2CA606B05FAD71DD1D814B06B578AABC51A00C954961A1DC1FD93100C83D05329BF4B0D1CA6A4328A632F64795C1750FCy3N) Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», Закона Брянской области от 16 ноября 2007 года № 156-З «О муниципальной службе в Брянской области» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие администрации Трубчевского муниципального района (далее - муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу Брянской области (далее - муниципальная служба), обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.

5. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к государственным органам и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

6. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

7. Настоящий Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного

поведения муниципальных служащих

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

10. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов местного самоуправления Трубчевского муниципального района;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов местного самоуправления Трубчевского муниципального района, так и муниципальных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа местного самоуправления Трубчевского муниципального района;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие органы местного самоуправления Трубчевского муниципального района обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

з) соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления Трубчевского муниципального района;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления Трубчевского муниципального района, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;

р) соблюдать установленные в органе местного самоуправления Трубчевского муниципального района правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления Трубчевского муниципального района, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров муниципальных заимствований, муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

у) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать [Конституцию](consultantplus://offline/ref=563D2E974BFC1E38B2CA606B05FAD71DD0D910B26003DDA9944F0ECC5CC6400DD7B49C181283D8482BB41DF5yFN) Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

15. При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Муниципальный служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие соответствующие органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего.

17. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Трубчевского муниципального района и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию Трубчевского муниципального района, в которой он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Муниципальный служащий обязан сообщать в случаях, установленных нормативными правовыми актами Трубчевского муниципального района, о получении им подарка в связи с его должностным положением или в связи с исполнением им служебных обязанностей.

19. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в органе местного самоуправления Трубчевского муниципального района норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

23. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила

служебного поведения муниципальных служащих

24. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, подчеркивать высокий уровень культуры и профессионализма.

Форма одежды должна соответствовать условиям муниципальной службы и формату служебного мероприятия.

28. К внешнему виду муниципальных служащих предъявляются следующие требования.

28.1. Сотрудник обязан иметь аккуратный и опрятный внешний вид, прическа должна быть ухоженной, волосы – чистыми и уложенными.

28.2. Мужчинам рекомендуется быть чисто выбритыми либо иметь аккуратно подстриженные бороду и усы.

28.3. Женщинам рекомендуется использовать спокойный макияж.

28.4. Ногти должны быть ухоженными, разрешается использование лака умеренных тонов. Не допускается использование в маникюре нейл-арта, излишне длинных ногтей.

28.5. Сотруднику целесообразно использовать парфюмерию только легких ароматов.

28.6. Одежда всегда должна быть чистой и выглаженной.

28.7. Для муниципального служащего предпочтительным является деловой стиль одежды. Не допускается нахождение на рабочем месте сотрудника в вызывающей, открытой или рваной одежде.

28.8. Предпочтительная цветовая гамма: черный, темно-синий, темно-серый, коричневый, сине-зеленый; бежевый, светло-серый, пастельные тона. Допускаются варианты неярких полос, неконтрастная клетка среднего размера, неброский рисунок.

Не рекомендуется одежда из тканей с использованием печатных текстов, портретов людей или изображений животных и т.п.

28.9. Ткани могут использоваться разные (немнущиеся), в основном, традиционные ткани для костюма, блузок и сорочек.

Не допускаются изделия из кожи и джинсовой, прозрачной или блестящей ткани.

28.10. Ношение джинсовой одежды и повседневного трикотажа допускается в пятницу.

28.11. В зимний и межсезонный период сотрудники должны иметь на рабочем месте чистую обувь.

28.12. Для мужчин - деловой костюм классического стиля. Рекомендуемые цвета костюма: черный, серый, светло-серый, «черника», темно-синий, коричневый, бежевый. Допускается тонкая полоска, приглушенная клетка; возможны комбинированные костюмы из пиджака и брюк разного цвета классических цветовых сочетаний (черный/серый, приглушенная клетка или полоска), при этом следует соблюдать общепринятую норму сочетания цветов и оттенков: брюки должны быть темнее пиджака. Не рекомендованы яркие цвета. Рубашки предпочтительны пастельных тонов. Обязательно ношение галстука. В летний период допустимы костюмы светлых тонов. При отсутствии пиджака допускается рубашка с коротким рукавом, а также отсутствие галстука. Рекомендуется классическая обувь, соответствующая тону костюма. Черные или коричневые туфли или полуботинки без орнамента и крупных пряжек. Не рекомендуется лакированная обувь. Не допускается ношение сандалий и спортивной обуви.

Для женщин - строгое платье, комплект из блузы, водолазки, джемпера классического покроя с юбкой/брюками.

Предпочтительны сдержанные цветовые решения в черных, синих, бежевых, серых, коричневых и других приглушенных тонах. Не рекомендованы костюмы ярких расцветок с крупным рисунком, многоцветным цветовым решением.

Обувь предпочтительна из натуральных материалов с каблуком не более 10 см.

При выборе аксессуаров и украшений следует руководствоваться принципом умеренности, соответствием с общим видом костюма. Шейные платки, палантины должны сочетаться с цветом и фасоном костюма.

Отхождение от норм, изложенных в настоящем пункте, допускается в исключительных случаях, продиктованных объективной необходимостью, в том числе при наличии соответствующих медицинских показаний (например, беременность, травма), индивидуальных особенностей внешности. Решение об освобождении муниципального служащего от соблюдения требований, установленных настоящим пунктом, принимается руководителем структурного подразделения по согласованию с вышестоящим руководителем.

IV. Ответственность за нарушение положений

настоящего Кодекса

29. Нарушение муниципальным служащим положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Неисполнение положений Кодекса может повлечь за собой применение дисциплинарного взыскания.

Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.