**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРУБЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е НИЕ**

от 31.01.2025 г. № 52

г. Трубчевск

Об утверждении положения о комиссии по оценке последствий принятия решения

о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации муниципального образования «Трубчевский муниципальный район

Брянской области»

В соответствии со [статьей 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=173649&dst=100306) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Брянской области, муниципальной образовательной организации и Порядком создания комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Брянской области, муниципальной образовательной организации и подготовки указанной комиссией заключений, утвержденными постановлением Правительства Брянской области от 27.05.2019 №226-п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P29) о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации муниципального образования «Трубчевский муниципальный район Брянской области».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Постановление опубликовать в Информационном бюллетене Трубчевского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации Трубчевского муниципального района в сети Интернет.

1. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Трубчевского муниципального района А.А.Рыжикову.

**Глава администрации**

**Трубчевского муниципального района И.И.Обыдённов**

*Исп. С.А.Робкина,*

*начальник отдела образования*

*О.А.Москалева, начальник*

*орг.-прав. отдела*

*А.А.Рыжикова*

*зам. главы администрации мун.района*

Утверждено

постановлением администрации

Трубчевского муниципального района

от 31.01.2025 г. № 52

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации муниципального образования «Трубчевский муниципальный район Брянской области»

1. Комиссия по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации муниципального образования «Трубчевский муниципальный район Брянской области» (далее - Комиссия) создается в целях проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального образования «Трубчевский муниципальный район Брянской области».

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным администрацией Трубчевского муниципального района.

3. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Брянской области, [Уставом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW201&n=43988&dst=100079) Трубчевского муниципального района Брянской области, иными муниципальными правовыми актами Трубчевского муниципального района Брянской области и настоящим Положением.

В своей деятельности Комиссия руководствуется принципами законности, равноправия всех ее членов и гласности. Работа в Комиссии осуществляется на безвозмездной основе.

4. Основной задачей Комиссии является проведение оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации муниципального образования «Трубчевский муниципальный район Брянской области» (далее - муниципальная образовательная организация.

5. Комиссия в соответствии с возложенной на нее задачей осуществляет выполнение следующих функций:

а) проводит оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на основании критериев, установленных Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Брянской области, муниципальной образовательной организации, утвержденным Постановлением Правительства Брянской области от 27.05.2019 № 226-п;

б) готовит заключение об оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее - заключение);

в) при необходимости дает оценку дальнейшей деятельности муниципальной образовательной организации.

6. Численный и персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Трубчевского муниципального района.

В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

Председателем Комиссии является заместитель главы администрации Трубчевского муниципального района, курирующий социальные вопросы.

Секретарем Комиссии является заместитель начальника отдела образования администрации Трубчевского муниципального района.

В состав Комиссии входят заместитель главы администрации - начальник финансового управления администрации Трубчевского муниципального района, представители отдела образования администрации Трубчевского муниципального района, отдела экономики администрации Трубчевского муниципального района, отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Трубчевского муниципального района, а также (по согласованию) представители районных организаций профсоюзов работников образования Трубчевского района, представители иных общественных объединений.

Минимальное количество членов Комиссии составляет семь человек с учетом председателя комиссии.

Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов Комиссии.

В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях комиссии, муниципальной комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

7. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке и проведению заседаний Комиссии.

Секретарь в пределах полномочий Комиссии, установленных настоящим Положением:

- обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Комиссии, уведомление членов Комиссии о проведении заседаний, ведение протоколов заседаний Комиссии, подготовку запросов и обобщение материалов, необходимых для работы Комиссии;

- доводит решения Комиссии до сведения заинтересованных лиц.

Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии, докладывают на заседаниях Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимостина основании документов, представленных администрацией Трубчевского муниципального района:

а) предложение о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации (далее - предложение учредителя);

б) пояснительную записку, в которой указываются:

полное наименование муниципальной образовательной организации, в отношении которой принимается решение о реорганизации или ликвидации, ее юридический и фактический адреса, предмет и основные цели деятельности;

социально-экономическое обоснование необходимости и целесообразности принятия соответствующего решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

предложения о мерах, которые предполагается предпринять для соблюдения установленных законодательством Российской Федерации прав обучающихся в муниципальной образовательной организации в случае принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

в) прогнозируемые последствия принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

г) финансово-экономическое обоснование предложения учредителя.

9. Для выполнения возложенных функций Комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право:

а) запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по вопросу дальнейшей деятельности муниципальной образовательной организации и устанавливать сроки их представления;

б) создавать рабочие группы.

10. Секретарь Комиссии в течение двух рабочих дней со дня поступления к нему заявления и документов, указанных в [пункте 8](#P58) настоящего Положения, доводит их до сведения председателя Комиссии, который в тот же день определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии с учетом срока, указанного в [пункте 11](#P57) настоящего Положения. Заседание Комиссии должно быть проведено не позднее чем через 10 рабочих дней со дня поступления к секретарю Комиссии указанных заявления и документов.

11. В срок не менее двух рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии секретарь Комиссии доводит информацию о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии до всех ее членов.

12. В заседаниях Комиссии также вправе участвовать должностные лица реорганизуемых или ликвидируемых муниципальных образовательных организаций с правом совещательного голоса.

13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Голосования проводятся в открытом режиме. В случае равенства голосов принимается то решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Комиссии. Решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций, находящихся в ведении отдела образования администрации Трубчевского муниципального района, отдела культуры, физической культуры администрации Трубчевского муниципального района, могут приниматься только при участии в заседании Комиссии представителей соответствующих функциональных (отраслевых) органов администрации Трубчевского муниципального района.

14. По итогам работы Комиссии оформляется заключение (положительное или отрицательное), которое подписывается участвующими в заседании членами Комиссии.

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению.

Заключение подготавливается и оформляется Комиссией в срок не более 20 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии.

15. В заключении Комиссии указываются:

а) наименование муниципальной образовательной организации, предлагаемой реорганизации или ликвидации;

б) предложение администрации Трубчевского муниципального района о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, которое выносилось на заседание Комиссии;

в) значения всех критериев, установленных исполнительным органом государственной власти Брянской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на основании которых оцениваются последствия реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации;

г) решение Комиссии.

16. После оформления заключение Комиссии направляется в администрацию Трубчевского муниципального района в течение двух рабочих дней.

17. При получении заключения Комиссии, содержащего отрицательную оценку последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, администрация Трубчевского муниципального района вправе повторно обратиться в Комиссию с соответствующим предложением при условии отсутствия причин, послуживших отрицательной оценке последствий принятия соответствующего решения.